

ANEXO IV. INFORME DEL/A TUTOR/A DE LA EMPRESA/ENTIDAD

Referencia (si procede):

EMPRESA/ENTIDAD

NOMBRE:	CIF:
---------	------

TUTOR/A DE LA EMPRESA/ENTIDAD

TUTOR/A 1

NOMBRE Y APELLIDOS:	NIF:
CARGO:	HORAS ASIGNADAS DE TUTORÍA:

TUTOR/A 2

NOMBRE Y APELLIDOS:	NIF:
CARGO:	HORAS ASIGNADAS DE TUTORÍA:

TUTOR/A 3

NOMBRE Y APELLIDOS:	NIF:
CARGO:	HORAS ASIGNADAS DE TUTORÍA:

ESTUDIANTE

NOMBRE Y APELLIDOS:	NIF:
CAMPUS:	FACULTAD/ESCUELA:
TITULACIÓN:	
¿El número de horas de la práctica coincide con las estipuladas en el Anexo I?	Si No
Nº total de horas de la práctica en caso de ser diferente (si supone modificación/rescisión/suspensión temporal es necesario cubrir los anexos VII y VIII respectivamente)	

CRITERIOS A EVALUAR (se pueden cubrir sólo los que procedan y/o poner la calificación global):

	NOTA (de 0 a 10)		NOTA (de 0 a 10)
Capacidad técnica		Implicación personal	
Capacidad de aprendizaje		Motivación	
Administración de trabajos		Capacidad de trabajo en equipo	
Habilidades comunicación oral y escrita		Puntualidad y asistencia	
Sentido de la responsabilidad		Formación adquirida en la práctica	
Facilidad de adaptación		La formación universitaria se ajusta al puesto	
Creatividad		Relaciones con el entorno laboral	
Iniciativa		Receptividad a las críticas	
EVALUACIÓN GLOBAL (nota media de las puntuaciones otorgadas en los criterios evaluados anteriormente. Se puede poner un decimal):			

Consideran que existen posibilidades reales de contratar o formalizar una beca de prácticas para titulados/as a este/a estudiante en un plazo aproximado de 6 meses?	Si	No	No Sabe
--	----	----	---------

En el caso de que se prevea la permanencia del/a estudiante, indique qué tipo de relación establecerán y su duración inicial:

- Relación:
- Duración:

OBSERVACIONES/SUGERENCIAS

Lugar y fecha:

Nombre, apellidos y firmas:

TUTOR/A DE LA ENTIDAD 1

TUTOR/A DE LA ENTIDAD 2

TUTOR/A DE LA ENTIDAD 3

INSTRUCCIONES:

1. En el caso de **prácticas curriculares**: entregar este documento, debidamente firmado, al/a tutor/a académico/a o al/a coordinador/a de prácticas de tu centro.
2. En el caso de **prácticas extracurriculares**, entregar este documento, debidamente firmado, en la Fundación de la Universidad de Vigo.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE LA PROTECCIÓN DE SUS DATOS:

Responsable: Universidad de Vigo

Finalidad: gestionar y tramitar convenios de cooperación educativa y realizar prácticas externas, ofertas de empleo y becas de formación práctica de la Universidad de Vigo

Legitimación: el tratamiento de los datos de carácter personal recogidos en este documento se basa en las competencias atribuidas por la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades y desarrolladas por el Real Decreto 592/2014, de 1 de julio, por el que se regulan las prácticas académicas externas de su estudiantado universitario

Cesiones: no se prevén cesiones a terceros

Derechos: las personas interesadas podrán ejercitar los siguientes derechos: acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, oposición y, en su caso, portabilidad de los datos

Procedencia de la información: la información recogida en este formulario procede de la propia persona interesada o de su representación legal.

Información adicional: <https://www.uvigo.gal/universidade/informacion-institucional/proteccion-datos-0>