



Edificio Politécnico
Campus universitario
32004 Ourense
España

Tel. 988 387 000
Fax 988 387 001

esei.uvigo.es
info@esei.uvigo.es

Por orde da Sra. Presidenta prégaselle que, como membro da Comisión Académica do Máster en Enxeñaría Informática, teña a ben asistir á sesión extraordinaria abaixo consignada, co fin de tratar os asuntos sinalados na orde do día.

LUGAR: Correo electrónico

DÍA E HORA: **mércores, 26 de xullo de 2023, de 10:00 a 11:30.** Realización da sesión **mediante correo electrónico**, segundo o procedemento que se achega ao final.

Orde do día:

1. Deliberación sobre os acordos a adoptar no punto segundo.
2. Aprobación, se procede, da lista definitiva de admisión de estudantes de preinscripción de primeira convocatoria

Ourense, 24 de julio de 2023

A Presidenta da Comisión
Asdo.: Alma Gómez Rodríguez

PROCEDEMENTO PARA A REALIZACIÓN DA COMISIÓN

1. Utilizaranse como válidos os correos electrónicos oficiais da uvigo dos membros da comisión, dos que dispoñe a secretaría da mesma.
2. A sesión comezará cun correo electrónico dirixido de parte do presidente do órgano, ou persoa en quen delegue, a todos os participantes ás 10:00 horas do día 27 de xullo.
3. Toda a actividade desta reunión desde o momento da apertura da sesión canalizarase a través de correos electrónicos dirixidos a todos os membros da comisión.
- 4.4. Tras a apertura da sesión, o primeiro punto da orde do día é "Deliberacións sobre os acordos a adoptar no punto segundo". Se algún membro do órgano colexiado quere deliberar sobre algún punto da orde do día, este é o momento en que debe facelo. Os intervinientes, se desexan expresar opinións sobre algún contido da orde do día, **disporán ata as 10:30 h para expresar o que consideren oportuno**. Todas as mensaxes enviadas durante a sesión pasarán a formar parte da documentación da acta da reunión.
5. Se tras a apertura da sesión ninguén expuxese a necesidade dunha deliberación, o presidente, ou persoa en quen delegue, dará paso ao segundo punto da orde do día ás 10:30 h. En caso contrario, en función da entidade do asunto o presidente decidirá se se delibera e decide electronicamente, se se retira algún punto da orde do día, ou se se suspende a sesión electrónica.
6. Unha vez aberto o punto 2, os membros do órgano colexiado disporán **dun máximo de unha hora** para votar. O voto só pode ser favorable, desfavorable ou en branco, dando lugar á nulidade do voto calquera matiz ou condicionamento. Transcorrida a hora prevista no apartado anterior supón automaticamente o levantamento da sesión.
7. Entenderase que houbo quórum se os votos emitidos igualan ou superan ao número de membros esixido en primeira ou segunda convocatoria. Se se alcanza quórum, informarase formalmente aos membros de tal circunstancia e do resultado das votacións; se non se alcanza, informarase igualmente de tal circunstancia aos membros do órgano.

(Para resolver calquera dúbida sobre a descrita dinámica de funcionamento, os membros do órgano poden porse en contacto coa Presidenta da Comisión no enderezo electrónico alma@uvigo.es)