

# **INFORME DE ACCIONES ACADÉMICAS Y DE COORDINACIÓN VERTICAL Y HORIZONTAL DEL GRADO EN INGENIERÍA INFORMÁTICA**

En el curso 2010/11, segundo año de implantación del Grado en Ingeniería Informática, se han llevado a cabo diversas acciones relacionadas con la coordinación vertical y horizontal, con el objetivo de mejorar y preservar la calidad de la enseñanza superior.

## **1. Coordinación horizontal**

A lo largo del curso se realizaron las siguientes tareas que sirvieron para establecer una mejor coordinación entre las materias, especialmente para aquellas que compartían igual período de docencia (primer o segundo cuatrimestres):

- Asignación de alumnos a los grupos intermedios y reducidos para garantizar la posibilidad de asistencia del alumnado a las clases presenciales de todas las asignaturas. Esta labor fue realizada por las coordinadoras de primer y segundo curso para poder analizar especialmente y resolver los casos en los que el alumnado cursaba asignaturas de ambos cursos a la vez.
- Mejora de la herramienta creada el curso anterior para recoger la carga de trabajo semanal del alumnado por asignatura, tanto en lo relativo a la parte presencial como no presencial.
- Al igual que en el curso 2009/10, utilización de calendarios públicos donde el profesorado indicó todas las actividades presenciales a realizar. Los calendarios de ambos cursos estuvieron a disposición del alumnado con antelación suficiente para una mejor organización de su tiempo.
- Establecimiento de un calendario para la realización de las pruebas finales, de modo que se consiguiese su distribución en el tiempo de forma equitativa, y evitando solapamientos entre pruebas de ambos cursos.

## **2. Coordinación vertical**

Esta labor fue realizada por los coordinadores de materia y la coordinadora de titulación.

En función de las sugerencias e incidencias detectadas durante el curso 2009/10, relacionadas especialmente con el trabajo de competencias en las diferentes asignaturas, se llevaron a cabo reajustes en las guías docentes del curso 2010/11 para garantizar en todo momento el cumplimiento de lo establecido en la Memoria del Grado a nivel de materias.

(2010-2011)

**Curso académico 2010-2011**

Durante el curso académico 2010-2011, no se mantuvieron reuniones presenciales, fueron todas por correo electrónico. Como ya existía la experiencia del curso anterior, fue suficiente con este método.

En los correos electrónicos, se fue recordando los pasos a seguir para poner en marcha el segundo año, de primero del Grado en Ingeniería Informática.

Como novedad, este año ya hay alumnos repetidores y por tanto se decide que ellos elijan el grupo intermedio al que quieren asistir.

Al finalizar el cuatrimestre, se sigue con el problema de los alumnos que se incorporan una vez iniciado el cuatrimestre, este año la incidencia se vió más agudizada, porque el cuatrimestre comenzó todavía antes que el curso anterior.



Fdo. Rosalía Laza Fidalgo (coordinadora de primer curso)

Fecha: 06/09/10 [13:18:59]  
De: rlaza@uvigo.es  
Para: rlaza@uvigo.es  
Cc: agarriga@uvigo.es, martapr@uvigo.es, pcarrion@uvigo.es, cmiguens@uvigo.es, asg@uvigo.es, eva@uvigo.es, Nany <nrufino@uvigo.es>  
Asunto: Horario en GoogleCalendar (2010-2011)

Hola,

espero que hayais recargado pilas porque comenzamos nuevo curso (pero este año tenemos suerte que ya tenemos experiencia). El día 13 comienzan las clases, por la mañana será la presentación para los alumnos de primero, por tanto las clases de ese día se pasan para la tarde.

Tenemos 57 alumnos matriculados, por tanto, nos irán llegando alumnos durante todo el mes de septiembre y octubre. Ya se que esto es un inconveniente, tendreis que facilitar la incorporación de estos alumnos a vuestras asignaturas y por supuesto, tienen que tener opción a aprobar la asignatura en febrero.

En google Calendar (el mismo del año pasado) ya está el horario de todo el cuatrimestre, revisadlo por si hay algún error, ya he puesto las 10 semanas de grupo reducido que habiais indicado en el mes de Julio (si durante el curso hay algún cambio puntual avisadme).

Recordad que este calendario lo utilizábamos para indicar las pruebas, entregas de trabajos, es decir, aquellas actividades puntuables en la asignatura. No se trata de colocar todas las actividades de la asignatura, sino solo aquellas que podrían sustituir a los antiguos exámenes.

Os refresco como teneis que acceder, teneis que ir a google, seleccionar la opción de calendar, allí os pide un login y un password, debeis introducir lo siguiente:

login: planificacion.esei.primeiro@gmail.com  
password: tareas.esei

El calendario está dividido en dos partes:

- La parte central (la que más ocupa) se muestra el horario de clase, además de las aulas. ESTA PARTE NO LA MODIFIQUEIS.

- La parte superior donde van los trabajos. En esa parte es donde teneis que crear los eventos, no van asignados a ninguna hora, si quereis poner alguna hora de entrega lo indicais en la descripción de la actividad. Lo más IMPORTANTE cuando tengais que indicar a que calendario va asignado poned el de Entregas de trabajos y actividades.

Otra cosa, teneis asignadas las siguientes aulas:

Grupo grande de todas las asignaturas aula 2.1.

Grupo intermedio:

SD - Miércoles 2.1 y Jueves 2.2 (hasta Noviembre), TecElect (a partir de Diciembre)

AL - S02 y 2.1 (depende de la semana)

FMI - 2.1 y S02 (depende de la semana)

FEJ - S01

PROI - S01

Grupo reducido:

SD - S37

AL - S38

FMI - S38

FEJ - S37

PROI - 31A

Los alumnos podrán consultar este calendario desde la página de la Escuela.

Cualquier duda, poneros en contacto conmigo.

Un saludo.

Rosalía Laza.

**Fecha:** 08/09/10 [18:13:07]

**De:** rlaza@uvigo.es

**Para:** rlaza@uvigo.es, Francisco Javier Rodríguez Martínez <franjrm@uvigo.es>, mrpepa@uvigo.es

**Cc:** agarriga@uvigo.es, martapr@uvigo.es, pcarrion@uvigo.es, cmiguens@uvigo.es, asg@uvigo.es, eva@uvigo.es, Nany <nrufino@uvigo.es>

**Asunto:** Alumnos de primero asignados a grupos intermedios-reducidos

Hola,

he preparado un documento con la asignación de grupos intermedios y reducidos. Este año la nomenclatura de los grupos reducidos es diferente, cada grupo intermedio tiene dos grupos reducidos que se llaman igual que el intermedio más un 1 o un 2. Por ejemplo, el grupo intermedio "a", tiene los reducidos "a1" y "a2".

Tan solo he asignado los alumnos nuevos, es decir, los que se matriculan por primera vez (57 alumnos). Los alumnos repetidores no los puedo asignar porque no todos tienen las mismas asignaturas y seguramente tendrán alguna asignatura de segundo; por tanto, os rogaría que le dieseis libertad a la hora de elegir grupo para que puedan compatibilizar la asistencia a todas las asignaturas. De todas formas os envío un listado con los alumnos repetidores.

Se le ha enviado un correo a los alumnos y se ha puesto una noticia en la web en la que se le dice que hablen con cada profesor responsable de las asignaturas que repiten en primero. Cada profesor que decida cómo realiza la asignación, de todas formas, os comento que si usais la plataforma FAITIC podemos crear grupos (intermedios y/o reducidos) a los que los alumnos se pueden apuntar. En FAITIC le han comentado a Nany que este viernes cargarán los datos de los alumnos matriculados a partir de la secretaría virtual, aunque no tendremos constancia de ellos hasta que los alumnos no entren en la plataforma. Una posible solución a esto consiste en pedirle a los de FAITIC (tlf: 11974), de forma individualizada, que además de que carguen los datos de los alumnos generen constancia de que han entrado a la plataforma.

Parece ser que este viernes finaliza un nuevo plazo de matrícula, así que hasta el lunes no me podrán dar los nuevos alumnos, el fichero que os envío lo iré modificando y os lo iré enviando.

Muchas gracias y buen comienzo de curso.

Rosalía Laza.

Fecha: 14/12/10 [20:26:48]

De: rlaza@uvigo.es

Para: rlaza@uvigo.es

Cc: mrpepa@uvigo.es, agarriga@uvigo.es, martapr@uvigo.es, pcarrion@uvigo.es,

Asunto:

Hola,

quería recordaros que este año cuando se hizo la guía docente, se tuvieron en cuenta 17 semanas (si os fijáis en el calendario de la universidad de Vigo en esas semanas no entran las semanas de Navidades).

Por tanto, este año no se cuenta las semanas de Navidad como no presencialidad, es decir, los alumnos tienen no presencialidad la última semana antes de Navidades y la primera semana de Enero con clase presencial, en Navidades no tienen no presencialidad).

También quería comentaros que si queréis realizar alguna prueba a final de cuatrimestre en la cual necesitéis más horas de las que tenéis asignadas al grupo grande, lo que podéis hacer es juntar las horas del grupo grande con las del grupo intermedio o/y del grupo reducido. Si queréis hacer esto, tenéis que mandarme un correo indicándome qué día queréis juntar las horas y

Un saludo.

Rosalía.

**Asunto: Grupos de alumnos de primero de grado (2ª Cuatrimestre)****Fecha:** 12/01/11 11:46:50 CET**De:** [rlaza@uvigo.es](mailto:rlaza@uvigo.es)**Para:** [rlaza@uvigo.es](mailto:rlaza@uvigo.es)**Cc:** [enrique@uvigo.es](mailto:enrique@uvigo.es), [ftugores@uvigo.es](mailto:ftugores@uvigo.es), [nrufino@uvigo.es](mailto:nrufino@uvigo.es), [mgrivera@uvigo.es](mailto:mgrivera@uvigo.es), [susanagomez@uvigo.es](mailto:susanagomez@uvigo.es), [eva@uvigo.es](mailto:eva@uvigo.es) **2 adjuntos** [Guardar todo] Unnamed Message Part 1 KB

Hola,

como ya falta poco para comenzar el segundo cuatrimestre quería enviaros los grupos en los que están asignados los alumnos de primero de grado. En este fichero tan solo están asignados los alumnos de primera matrícula, los alumnos repetidores podrán asignarse en cualquier grupo, cada profesor que establezca un mecanismo para darlos de alta.

El año pasado en junio os solicité la distribución de las 10 semanas del grupo reducido, están reflejadas en google Calendar. Por supuesto, que esas semanas pueden variar, simplemente teneis que enviarme un correo para que yo realice los cambios en google Calendar.

Aprovecho para informaros que este año el lunes de Pascual tenemos clase y el 2 de Mayo también, en muchas comunidades es festivo pero en Galicia no.

Que tengais un buen comienzo de cuatrimestre, ya os avisaré sobre la recogida de horas no presenciales.

Un saludo.

Rosalía.

 Alumnos Matriculados 1º Curso Enxeñería Informática\_Tutores.pdf 182 KB

This is a thumbnail of a PDF file attached to this message.

 Listado Alumnos repetidores 1º Grado.pdf 79 KB

This is a thumbnail of a PDF file attached to this message.



**Asunto: IMPORTANTE:: Prueba Final****Fecha:** 16/03/11 18:08:01 CET**De:** [rlaza@uvigo.es](mailto:rlaza@uvigo.es)**Para:** [rlaza@uvigo.es](mailto:rlaza@uvigo.es)**Cc:** [enrique@uvigo.es](mailto:enrique@uvigo.es), [ftugores@uvigo.es](mailto:ftugores@uvigo.es), [nrufino@uvigo.es](mailto:nrufino@uvigo.es), [mgrivera@uvigo.es](mailto:mgrivera@uvigo.es), [eva@uvigo.es](mailto:eva@uvigo.es) Unnamed Message Part 1 KB

Hola,

en algunas asignaturas me están comentando que al final de cuatrimestre, la última prueba de evaluación necesitarían más de hora y media. Lo que podeis hacer es juntar las horas del grupo grande con las del grupo intermedio y del grupo reducido. Esto quiere decir que la semana 17 no tendrían clases normales, sino que esas 3 horas o 3 horas 45 minutos las dedicarían a la prueba final.

Por favor, indicadme si en vuestra asignatura necesitais agrupar horas, si es así os haré una propuesta de qué día podríais juntarlas (las opciones serán esa semana por la tarde, o la semana siguiente por la mañana).

Por favor, contestadme como muy tarde el Viernes, para poder planificar las pruebas y realizar los cambios necesarios en GoogleCalendar.

Un saludo.

Rosalía.

Asunto: **Informe Coordinación Docente, Curso Segundo, Grado en Ingeniería Informática (Curso académico: 2010/11)**

A continuación, se describen brevemente los aspectos tratados por la Coordinación de Segundo durante el curso académico 2010/11:

- *Elaboración de dos propuestas de horario.* Como resultado de diversas reuniones mantenidas entre los profesores responsables de las asignaturas, se elaboraron dos propuestas que fueron remitidas a la Dirección del Centro.
- *Recogida y control de la dedicación no presencial de los estudiantes por semana y asignatura.* Para llevar a cabo esta tarea, se acordó compartir un documento en googleDocs dónde se plasmase tanto la planificación prevista como la real de la no presencialidad del alumnado por semana y asignatura. Cada materia disponía en este documento de una hoja de cálculo donde el profesor responsable tenía que, semanalmente, introducir la media (en minutos) correspondiente a la no presencialidad real dedicada por sus alumnos.

Al final de cada semestre, se les solicito a los profesores responsables de las asignaturas los datos correspondientes al número de alumnos matriculados, presentados y aprobados. Esta información, junto con la obtenida en el documento googleDocs citado anteriormente, se empleo para elaborar un informe detallado sobre la dedicación del alumnado y los resultados obtenidos, tanto por asignatura como por semestre.

- *Planificación de actividades puntuables.* Se decidió utilizar un calendario on-line para informar al alumnado sobre las fechas de las actividades puntuables (pruebas, entregas de trabajos, etc), que debía ser actualizado por los profesores responsables de la asignaturas.
- *Propuesta de calendario de evaluación.* Se remitió a la Dirección del Centro una propuesta del calendario de exámenes (final de cada semestre y convocatoria de Julio), fruto de diversas reuniones entre los profesores responsables de las asignaturas.
- *Composición de los grupos reducidos.* Se acordó que el profesor responsable de cada asignatura estableciese el procedimiento que considerase oportuno para configurar la composición de sus grupos reducidos. No obstante, debido a los problemas surgidos durante la elaboración de dichos grupos para el primer semestre, se decidió que fuese la Coordinadora de Segundo la encargada de elaborarlos para el segundo semestre.

Y para que conste a los efectos oportunos, firmo el presente en Ourense, a 28 de Marzo de 2014.



Fdo.: M<sup>a</sup> Encarnación González Rufino

Coordinadora de Segundo Curso, Grado en Ingeniería Informática

**Fecha:** 26/01/11 [13:20:14]

**De:** nrufino@uvigo.es

**Para:** sgmeire@ei.uvigo.es, mrarthur@uvigo.es, olivieri@ei.uvigo.es, moises@uvigo.es, moises.cid@ideit.es, mgrivera@uvigo.es

**Cc:** rlaza@uvigo.es, eva@uvigo.es

**Asunto:** Planificación de las Actividades de Segundo y control de las horas no presenciales

Hola a todos,

tengo malas noticias, el lunes comienza el segundo cuatrimestre y yo empiezo a bombardearos con mails.

Los alumnos pueden acceder a la Planificación de Actividades de Segundo desde la página web de la Escuela, para consultar los eventos que creamos con el google Calendar (fecha de las pruebas, entrega de trabajos, etc.).

Para acceder a él tenemos que ir a google y seleccionar la opción Calendar. El login y la password que debemos introducir son:

login: planificacion.esei.segundo@gmail.com

password: tareas.esei

El calendario está dividido en dos partes:

- La parte central (la que más ocupa) donde aparece el horario con las aulas asignadas.  
POR FAVOR, ESTA PARTE NO LA MODIFIQUEIS.

- La parte superior donde van los trabajos y actividades. En esa parte es donde tenemos que crear los eventos teniendo en cuenta que no van asignados a ninguna hora, por lo que si queremos poner alguna hora de entrega tenemos que indicarlo en la descripción de la actividad. Lo más IMPORTANTE es que cuando tengamos que indicar a que calendario va asignado el evento debemos poner el de "Entregas de trabajos y actividades".

Si teneis alguna duda, poner os en contacto conmigo.

Por favor, intentemos tener actualizado este calendario ya que es uno de los medios para comunicarnos con los alumnos, y además estos ya están bastante acostumbrados a usarlo desde primero.

Por otra parte, vamos a compartir un fichero en googleDocs para controlar las horas no presenciales que dedican los alumnos por semana. En este documento cada asignatura tiene una hoja excel asignada que debemos cubrir durante el cuatrimestre. En dicha hoja podemos ver los minutos de no presencialidad que dispone el alumno por semana (se tienen en cuenta festivos, periodos no lectivos y si hay o no clase de los grupos reducidos). Debemos cubrir la columna "Media de no presencialidad real (en minutos)" con la media de minutos reales dedicados por los alumnos en cada semana.

También teneis una columna de Actividad por si quereis utilizarla para vuestra planificación.

El enlace es:

<https://spreadsheets.google.com/ccc?key=0Au0qCifqg4YLdENpT1F6cWhZbEIXNEUxdzhoQ2paYXc&hl=es#gid=0>

Muchas gracias por vuestra colaboración. Cualquier duda que tengais no dudeis en poner os en contacto conmigo (nrufino@uvigo.es).

Salu2,

Nanny

**Fecha:** 10/01/11 [16:49:51]  
**De:** nrufino@uvigo.es  
**Para:** franjrm@uvigo.es  
**Cc:** eva@uvigo.es  
**Asunto:** Crear lista de correo para los alumnos de segundo

Hola Fran,  
con respecto a lo que hemos hablado este mediodia te linco dos ficheros:

\* ListaAlumnos\_2Cuatrimestre\_2Grado.pdf contiene el listado de alumnos matriculados en alguna de las asignaturas del 2º cuatrimestre de 2º y serían, por lo tanto, los que formarían la lista de correo a crear.

\* Grupos\_materias\_2\_cuatrimestre\_publicado.pdf contiene la composición de los grupos intermedios/reducidos para las asignaturas del 2º cuatrimestre de 2º curso. Seria el documento que publicaría en el tablón del holl.

Por favor, cuando tengas la lista de correo creada avisame para informar a los alumnos de todo el procedimiento.

Muchas gracias y un bico,  
Nanny

-----  
Adxuntos (Os vínculos finalizarán o 01/03/11)

[https://correoweb.uvigo.es/horde/imp/attachment.php?u=nrufino%40uvigo.es&t=1294674586&f=ListaAlumnos\\_2Cuatrimestre\\_2Grado.pdf](https://correoweb.uvigo.es/horde/imp/attachment.php?u=nrufino%40uvigo.es&t=1294674586&f=ListaAlumnos_2Cuatrimestre_2Grado.pdf)

[https://correoweb.uvigo.es/horde/imp/attachment.php?u=nrufino%40uvigo.es&t=1294674586&f=Grupos\\_materias\\_2\\_cuatrimestre\\_publicado.pdf](https://correoweb.uvigo.es/horde/imp/attachment.php?u=nrufino%40uvigo.es&t=1294674586&f=Grupos_materias_2_cuatrimestre_publicado.pdf)